



COMUNE DI MENAGGIO

Provincia di Como

Via Lusardi 26 - 22017 Menaggio (CO) - P.IVA 00562850131

TEL. 0344/364314 - FAX 0344/32097 -

E-MAIL ufficio.segreteria@comune.menaggio.co.it

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER PERSONALE APPARTENENTE ALLA CATEGORIA "D 1 - ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA"

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la determinazione n. 473/194 in data 14.11.2006 con la quale è stata indetta una selezione per l'assunzione a tempo determinato di personale appartenente alla categoria "D 1 - ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA";

Visto il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Legislativo 6 settembre 2001, n. 368 che detta disposizioni in tema di contratti a termine per ragioni tecniche, produttive, organizzative o sostitutive;

Visto il C.C.N.L. Comparto Enti Locali vigente,

RENDE NOTO

è indetta una selezione pubblica per prova scritta, pratica e colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di personale appartenente alla categoria "D1 - ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA", ex C.C.N.L. Comparto Enti Locali ai sensi del D.Lgs. n. 368/2001.

Il trattamento economico previsto è il seguente:

- stipendio mensile lordo nella misura di legge;
- indennità integrativa speciale nella misura di legge;
- tredicesima mensilità nelle misure di legge;
- aggiunta di famiglia se ed in quanto dovuta.

I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125.

Per l'ammissione, gli aspiranti debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio: laurea in Ingegneria civile, laurea in Architettura o equipollente (secondo il decreto 509/99, tre anni) ovvero laurea in Ingegneria civile, laurea in Architettura (vecchio ordinamento, 5 anni) o equipollente;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) cittadinanza italiana (possono partecipare alla selezione anche coloro che dalla legge sono equiparati ai cittadini dello Stato);
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) immunità da cause di interdizione dai pubblici uffici o di destituzione o di dispensa da precedenti pubblici impieghi, nonché delle cause di decadenza previste dall'art. 1 della Legge 18 gennaio 1992, n. 16, salva l'avvenuta riabilitazione;
- f) regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile);
- g) conoscenza di una lingua straniera e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- h) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore della selezione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina in servizio, comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.

Sono aboliti i titoli preferenziali relativi all'età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 15 maggio 1997, n. 127.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta libera ed indirizzate al Sindaco, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, **perentoriamente entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso pubblico di selezione nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - 30 DICEMBRE 2006**

In caso di presentazione diretta, l'Ufficio accettante rilascerà all'aspirante, apposta ricevuta recante il bollo, la data, il numero di protocollo assegnato e la firma del funzionario ricevente.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopra citato. A tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante (art. 2, comma 3, del D.P.R. 28.12.1970, n. 1077), purché pervengano al protocollo del Comune di Menaggio in data anteriore a quella della prima seduta della Commissione esaminatrice.

La mancata dichiarazione dei titoli necessari per l'ammissione alla selezione entro il termine utile per la presentazione delle domande comporterà l'esclusione dalla selezione stessa, fatta salva l'eventuale regolarizzazione di documenti che presentino imperfezioni formali.

CONTENUTO DELLE DOMANDE

Gli aspiranti dovranno indicare nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione:

1. cognome e nome (scritti in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta);
2. il luogo e la data di nascita, l'indirizzo di residenza, con l'esatta indicazione del numero di C.A.P.;
3. stato civile (per i coniugati precisare il numero dei figli);
4. codice fiscale;
5. il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
6. il godimento dei diritti civili e politici;
7. il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
8. il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Istituto che ne ha curato il rilascio;
9. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), oppure la inesistenza di qualsiasi precedente penale, nonché la eventuale inesistenza di pendenze penali;
10. la loro posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile);
11. il preciso recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla prova selettiva, con l'impegno di comunicare tempestivamente per iscritto al Comune le eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario, nonché l'eventuale recapito telefonico;
12. l'idoneità fisica all'impiego;
13. la conoscenza di una lingua straniera (inglese o francese a scelta del candidato);
14. la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
15. i titoli che danno diritto all'applicazione delle precedenzae o preferenze previste dalla legge (art. 5 D.P.R. n. 487/94);
16. l'immunità da cause di destituzione o di dispensa da precedenti pubblici impieghi, nonché dalle cause di decadenza previste dall'art. 1 della Legge 18.01.1992, n. 16, salva l'avvenuta riabilitazione;
17. l'espressa dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente bando;
18. l'espresso consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675.

La firma che gli aspiranti apporranno in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

PROVE D'ESAME

Le materie della prova di esame sono le seguenti:

- **Prova scritta:** tests anche a risposta multipla oppure tema sugli argomenti che formano oggetto della prova orale;
- **Prova pratica:** predisposizione con l'ausilio di personal computer di un provvedimento in materia di edilizia;
- **Prova orale:** Legislazione statale e regionale in materia di edilizia; legislazione statale e regionale in materia di urbanistica; legislazione sugli enti locali con particolare riferimento agli organi del Comune e loro attribuzioni; codice dei contratti pubblici (D.lgs. 163/2006); nozioni generali sulla scienza delle costruzioni.

Ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nel corso della prova orale si provvederà all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, inglese o francese.

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario, presso la sede municipale in via Lusardi n. 26, 22017 MENAGGIO (CO):

- **prova scritta: 23.01.2007 ore 9.00**
- **prova pratica: 23.01.2007 ore 14.30**
- **prova orale: 24.01.2007 ore 9.00**

Tale comunicazione delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora sopra indicati, muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato sarà considerata rinuncia alla selezione.

Durante le prove non è ammessa la consultazione di appunti, libri o pubblicazioni di qualunque genere, nonchè di testi di legge. Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano conseguito nella prova pratica una votazione di almeno 21/30. La stessa prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio avverrà con la stipulazione del contratto individuale di lavoro e con la decorrenza prevista nel contratto stesso. Il candidato che non assume servizio senza giustificato motivo il giorno stabilito, decade dalla nomina, eccetto che non chieda ed ottenga per giustificato motivo, una proroga del termine stabilito, la cui durata sarà fissata in relazione alle motivazioni addotte.

Gli effetti giuridici ed economici della nomina decorrono dalla data di effettiva presa servizio.

Prima di procedere alla stipula del contratto, ai fini dell'assunzione, l'Amministrazione Comunale inviterà il candidato vincitore della selezione a produrre una dichiarazione dalla quale rilevare l'assenza di situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso contrario dovrà essere prodotta dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

La graduatoria rimane efficace per un termine di anni tre dalla data di pubblicazione, salvo proroghe di legge.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 15 maggio 1997, n. 127, a parità di punteggio conseguito tra due o più candidati, è preferito il candidato più giovane d'età.

DISPOSIZIONI VARIE

L'assunzione sarà subordinata:

- al rispetto del patto di stabilità ;
- alle disposizioni di cui all'art. 34 della legge 27 dicembre 2002, n. 289;
- al rispetto di tutte le normative vigenti al termine delle procedure concorsuali.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme fissate dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché

le norme legislative e regolamentari vigenti con le modifiche, variazioni ed aggiunte che ad esse potranno essere apportate in prosieguo di tempo.

L'Amministrazione Comunale può disporre, in qualsiasi momento, la modifica o la revoca del presente bando, la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Agli aspiranti al posto e al vincitore non compete alcun indennizzo né rimborso spesa.

Per effetto della partecipazione alla selezione si intendono accettate incondizionatamente tutte le disposizioni di legge, del vigente Statuto Comunale, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio di Segreteria (telefono 0344/364314).

Menaggio, 14 novembre 2006
prot. n. 9398

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. De Lorenzi Giovanni

Al Sindaco del Comune di Menaggio
Via Lusardi n. 26
22017 Menaggio (CO)

OGGETTO: Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per personale appartenente alla categoria " **D 1 - ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA**".

Il/la sottoscritto/a

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine, a norma del bando, dichiara:

1. la data ed il luogo di nascita;
2. lo stato civile, con l'eventuale indicazione del numero dei figli;
3. il codice fiscale;
4. la residenza, con l'esatta indicazione del numero di C.A.P.;
5. il possesso della cittadinanza italiana;
6. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
7. il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione, con l'impegno di comunicare tempestivamente per iscritto al Comune le eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
8. il godimento dei diritti civili e politici;
9. la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
10. l'idoneità fisica all'impiego;
11. il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'autorità che lo ha rilasciato e dell'anno di conseguimento;
12. la lingua (inglese o francese) per la quale intende sostenere l'accertamento della conoscenza;
13. la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
14. i titoli che danno diritto all'applicazione delle precedenzae o preferenze previste dalla legge (art. 5 D.P.R. n. 487/94);
15. immunità da cause di destituzione o di dispensa da precedenti pubblici impieghi, nonché dalle cause di decadenza previste dall'art. 1 della Legge 18.01.1992, n.16 salva l'avvenuta riabilitazione;
16. le eventuali condanne penali riportate oppure l'inesistenza di qualsiasi precedente penale, nonché l'eventuale inesistenza di pendenze penali;
17. l'espressa dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente bando.

FIRMA

Il/La sottoscritto/a ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96 (tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Data,

FIRMA

RECAPITO PER OGNI COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA SELEZIONE: Cognome, nome, via, cap. città, tel.